

国家留学基金管理委员会与美国卡耐基梅隆大学 合作协议介绍（博士生）

一、简介

根据国家留学基金管理委员会（以下简称国家留学基金委）与卡耐基梅隆大学签署的合作谅解备忘录，双方联合资助中国具有较大发展潜力的优秀人才赴该校攻读博士学位。

1. 学校概况

卡耐基梅隆大学（Carnegie Mellon University）是一所全球知名的私立研究型大学，2016 年 US NEWS 美国大学综合排名第二十五，其中商科排名前十。卡耐基梅隆大学的工学院、商学院、艺术学院、公共管理学院以及计算机科学等都享有盛名。

2. 主要优势学科

工程学、生物学、生物化学、化学、计算机及信息科学、物理学、环境科学、数学、统计学、心理学、社会学、公共政策研究、设计、建筑学

二、资助计划与类别

1. 协议名额：不超过 20 人/年

2. 选派类别及留学期限

博士研究生：留学期限为 48-72 个月（国家留学基金资助期限为 24 个月）

三、资助内容

1. 国家留学基金为奖学金获得者提供在卡耐基梅隆大学留学期间前两年的学费、奖学金生活费（2400 美元/月，含学生健康保险费），一次往返国际旅费及签证申请费；

2. 卡耐基梅隆大学向奖学金获得者提供第一、二年奖学金补贴。

3. 卡耐基梅隆大学向奖学金获得者提供自第三年起至完成博士学业所需年度的学费及生活费。

四、申请条件

1. 申请人应符合《2017 年国家建设高水平大学公派研究生项目选派办法》中规定的申请条件。

2. 申请人必须达到卡耐基梅隆大学博士学位课程在学术和英语水平方面的选拔标准，并自行获取卡耐基梅隆大学无条件攻读博士学位正式录取通知。

3. 获得卡耐基梅隆大学推荐申请“China Scholarship Council- Carnegie Mellon University Joint Funding Program”。

五、申请材料

请按照国家留学网“出国留学”《2017 年国家建设高水平大学公派研究生项目专栏》中“应提交申请材料及说明”的要求准备材料；

注：申请人所提交的卡耐基梅隆大学正式录取通知中须明确推荐其申请“China Scholarship Council- Carnegie Mellon University Joint Funding Program”。

六、申请办法

按照《2017 年国家建设高水平大学公派研究生项目选派办法》执行。

七、申请及选派流程

序号	时间	步骤	具体内容	备注
1.	2016 年 9 月 -2017 年 3 月	申请准备	<p>申请人自行联系卡耐基梅隆大学，提交对外申请材料并取得卡耐基梅隆大学正式录取通知。</p> <p>注：具体要求、申请程序和截止日期以卡耐基梅隆大学公布的信息为准。</p>	申请人在申请过程中应注明 申 请 “China Scholarship Council-Carnegie Mellon University Joint Funding Program” 。
2.	3 月 20 日 -4 月 5 日	报名	<p>申请人经所在单位审核同意后，登录国家公派留学管理信息平台进行网上报名，并向各国家留学基金申请受理单位（以下简称受理单位）提交申请材料。</p>	<p>1. 所有申请材料须按要求上传至国家公派留学管理信息平台，请提前将申请材料转为电子版。</p> <p>2. 国家留学基金委委托各受理单位统一受理本地区（单位、部门）的申请。受理单位负责接受咨询、受理、审核申请材料；国家留学基金委不直接受理个人申请。</p> <p>3. 受理单位通讯地址及电话请查询国家留学网。</p>
3.	4-5 月	评审录取	<p>国家留学基金委组织专家对申请材料进行评审，公布录取结果。</p>	<p>录取通知将通过受理单位转发至申请人所在单位，再由其转发申请人，或由受理单位直接转发申请人。。</p>
4.	7 月起	符合派出要求者，办理派出手续	<p>1. 签订《资助出国留学协议书》并办理公证，交存保证金，办理《国际旅行健康证明书》等。</p> <p>2. 联系教育部指定的留学服务机构办理签证申请、机票预订、生活费预领等事项，并领取《报到证》。</p>	<p>1. 具体要求、步骤及留学服务机构联系方式请参照《出国留学人员须知》(可从国家留学网下载)。</p> <p>2. 7 月至 9 月为办理派出手续高峰期，请提前了解具体要求，做好准备，合理规划时间。</p>
5.		派出	<p>联系留学服务机构领取机票、签证等，陆续派出。</p> <p>抵达所在国后，请按照所属使（领）馆教育处（组）要求办理报到手续（联系方式请查阅其网站）。</p>	<p>1. 派出时间一般为当年 9 月，具体时间以校方录取通知为准。</p> <p>2. 请在资格有效期内派出，未按期派出者，留学资格自动取消。</p>

以上信息供参考。各项目简章及遴选时间安排以国家留学网公布的内容为准。

八、咨询方式

1. 国家留学基金管理委员会

联系人：杨川/陈晨

电话：010-66093916

传真：010-66093945

E-mail: ny@csc.edu.cn

国家留学网: <http://www.csc.edu.cn>

国家公派留学管理信息平台: <http://apply.csc.edu.cn>

地址：北京市车公庄大街9号A3楼13层（邮编：100044）

2. 卡耐基梅隆大学

联系人：Jimmy Hsia

Vice Provost for International Programs and Strategy

电话：001-412-268-5961

E-mail: kjhsia@cmu.edu

国家留学基金管理委员会与美国卡耐基梅隆大学 合作协议介绍（硕士生）

一、简介

根据国家留学基金管理委员会（以下简称国家留学基金委）与卡耐基梅隆大学签署的合作谅解备忘录，双方联合资助中国具有较大发展潜力的优秀人才赴该校攻读博士学位。

1. 学校概况

卡耐基梅隆大学（Carnegie Mellon University）是一所全球知名的私立研究型大学，2016 年 US NEWS 美国大学综合排名第二十五，其中商科排名前十。卡耐基梅隆大学的工学院、商学院、艺术学院、公共管理学院以及计算机科学等都享有盛名。

2. 主要优势学科

美术、戏剧、音乐

二、协议内容

1. 协议名额

不超过 4 人/年；

2. 选派类别及留学期限

硕士研究生：留学期限为 24 个月（资助期限为 24 个月）

3. 资助专业

美术、戏剧、音乐

三、资助内容

1. 国家留学基金委为奖学金获得者提供其在卡耐基梅隆大学学习期间第一、二学年的国家规定标准的奖学金生活费（含海外健康保险）、一半的学费、一次往返国际旅费及签证申请费。

2. 卡耐基梅隆大学将为奖学金获得者提供其在卡耐基梅隆大学学习期间第一、二学年一半的学费。

四、申请条件

1. 申请人应符合《2017 年国家公派硕士研究生项目选派办法》规定的申请条件。

2. 申请人必须达到卡耐基梅隆大学在学术和英语水平方面的选拔标准，并自行获取卡耐基梅隆大学的正式录取通知书。

3. 获得卡耐基梅隆大学推荐申请 “China Scholarship Council- Carnegie Mellon University Joint Funding Program” 。

五、申请材料

请按照国家留学网“出国留学”《2017 年国家公派硕士研究生项目专栏》中“应提交申请材料及说明”的要求准备材料；

注：申请人所提交的卡耐基梅隆大学正式录取通知中须明确推荐其申请 “China Scholarship Council- Carnegie Mellon University Joint Funding Program” 。

六、申请办法

按照《2017 年国家公派硕士研究生项目选派办法》执行。

七、申请及选派程序

序号	时间	步骤	具体内容	备注
----	----	----	------	----

1.	2016 年 9 月 -2017 年 3 月	申请 准备	<p>申请人自行联系卡耐基梅隆大学，提交对外申请材料并获取卡耐基梅隆大学正式录取通知。</p> <p>注：具体要求、申请程序和截止日期以卡耐基梅隆大学公布的信息为准。</p>	申请人在申请过程中应注明申请“China Scholarship Council- Carnegie Mellon University Joint Funding Program”。
2.	3 月 20 日—4 月 5 日	报名	<p>申请人经所在单位审核同意后，登录国家公派留学管理信息平台进行网上报名，并向各国家留学基金申请受理单位（以下简称受理单位）提交申请材料。</p>	<p>1. 所有申请材料须按要求上传至国家公派留学管理信息平台，请提前将申请材料转为电子版。</p> <p>2. 国家留学基金委委托各受理单位统一受理本地区（单位、部门）的申请。受理单位负责接受咨询、受理、审核申请材料；国家留学基金委不直接受理个人申请。</p> <p>3. 受理单位通讯地址及电话请查询国家留学网。</p>
3.	4-5 月	评审录取	国家留学基金委组织专家评审，公布录取名单。	录取通知及相关材料将通过受理单位转发至申请人所在单位，由其转发至申请人本人，或由受理单位直接转发申请人。
4.	7 月起	符合派出 要求者， 办理派出 手续	<p>1. 签订《资助出国留学协议书》并办理公证，交存保证金，办理《国际旅行健康证明书》等。</p> <p>2. 联系教育部指定的留学服务机构办理签证申请、机票预订、生活费预领等事项，并领取《报到证》。</p>	<p>1. 具体要求、步骤及留学服务机构联系方式请参照《出国留学人员须知》（可从国家留学网下载）。</p> <p>2. 7 月至 9 月为办理派出手续高峰期，请提前了解具体要求，做好准备，合理规划时间。</p>
5.		派出	<p>联系留学服务机构领取机票、签证等，陆续派出。</p> <p>抵达所在国后，请按照所属使（领）馆教育处（组）要求办理报到手续（联系方式请查阅其网站）。</p>	<p>1. 派出时间一般为当年 9 月，具体时间以校方录取通知为准。</p> <p>2. 请在资格有效期内派出，未按期派出者，留学资格自动取消。</p>

以上信息供参考。各项目简章及遴选时间安排以国家留学网公布的内容为准。

八、咨询方式

1. 国家留学基金管理委员会

联系人：杨川/陈晨

电话：010-66093916

传真: 010-66093945

E-mail: ny@csc.edu.cn

国家留学网: <http://www.csc.edu.cn>

国家公派留学管理信息平台: <http://apply.csc.edu.cn>

地址: 北京市车公庄大街9号A3楼13层(邮编: 100044)

2. 卡耐基梅隆大学

联系人: Jimmy Hsia

Vice Provost for International Programs and Strategy

电话: 001-412-268-5961

E-mail: kjhsia@cmu.edu